

Parte riservata all'ufficio
Prot.n.L957-n. _____ d.d. _____

Dichiarazioni sostitutive di certificazione
(art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la Sottoscritto/ MAURICA GABRIELE C.F. _____ nato
a _____ (_____) il _____, residente a
_____ (_____) in _____ n° _____, in qualità di
CONSIGLIERE del Comune di Villa Lagarina, consapevole che chiunque rilascia
dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai
sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000;

1. INCARICHI E CARICHE PRESSO ALTRI ENTI PUBBLICI, SOCIETA', ENTI PRIVATI

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, in merito a cariche ed incarichi ricoperti presso Enti pubblici e Società o Enti privati ai sensi dell'art. 14, c.1 lettere d)-e) del D.Lgs. n. 33/2013, ss.mm:

- ☒ di non essere titolare di altre cariche, presso enti pubblici o privati;
- ☐ di essere titolare delle seguenti altre cariche, presso enti pubblici o privati, con i relativi compensi (indennità, gettone, ecc.) a qualsiasi titolo corrisposti (art. 14, comma 1 lettera d), D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.):

Ente pubblico o Società/Ente privato (denominazione e sede)	Carica	Durata		Compenso (nell'anno della dichiarazione)
		Dal	Al	

--	--	--	--	--

☒ di non svolgere alcun incarico con oneri a carico della finanza pubblica;

☐ di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, con i relativi compensi spettanti (art. 14 comma 1 lettera e), D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.):

Ente pubblico o Società/Ente privato (denominazione e sede)	Carica	Durata		Compenso (nell'anno della dichiarazione)
		Dal	Al	

2. RAPPORTO DI LAVORO

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, in merito al rapporto di lavoro dipendente, ai sensi art. 1, co. 536 legge di bilancio 2024 (n. 213/2023).

☒ di essere assunto in qualità di lavoratore dipendente della Ditta:

Ragione sociale: LUXOTTICA SRL C ESIKOR LUXOTTICA)

Sede Legale: PIAZZALE CADORNA 3 20123 MILANO

P.IVA – C.F. ~~0300000000~~ 00064820251

e-mail pec: _____

☐ di essere assunto in qualità di lavoratore dipendente della Pubblica Amministrazione:

Ragione sociale: _____

Sede Legale: _____

P.IVA – C.F. _____

e-mail pec: _____

3. MODALITA' DI INVIO DELLE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, in merito alla modalità di invio delle comunicazioni istituzionali, ai

sensi art. 32, del Regolamento del Consiglio comunale:

☐ di eleggere il domicilio al seguente recapito pec;

_____;

☒ di eleggere il domicilio al seguente recapito e-mail peo;

_____;

in caso di elezione di domicilio al recapito e-mail peo, **esonera** il Comune di Villa Lagarina da ogni responsabilità per l'eventuale mancata ricezione delle comunicazioni.

SI IMPEGNA

- a produrre tempestivamente copia del proprio curriculum vitae ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione art. 14 co. 1 lett. b) D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni rispetto a quanto sopra dichiarato;

In fede, Villa Lagarina li 20/5/25

FIRMA
