

Parte riservata all'ufficio  
Prot.n.L957-n. 5019 d.d. 22/05/2025

**Dichiarazioni sostitutive di certificazione**  
(art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la Sottoscritto/ BALDO ROSANNA c. [REDACTED] nato  
a [REDACTED] ([REDACTED]) il [REDACTED] residente a  
[REDACTED] n° [REDACTED], in qualità di  
ASSESSORA del Comune di Villa Lagarina, consapevole che chiunque rilascia  
dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai  
sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000;

**1. INCARICHI E CARICHE PRESSO ALTRI ENTI PUBBLICI, SOCIETA', ENTI PRIVATI**

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, in merito a cariche ed incarichi ricoperti presso Enti pubblici e Società o Enti privati ai sensi dell'art. 14, c.1 lettere d)-e) del D.Lgs. n. 33/2013, ss.mm:

- ☒ di non essere titolare di altre cariche, presso enti pubblici o privati;
- ☐ di essere titolare delle seguenti altre cariche, presso enti pubblici o privati, con i relativi compensi (indennità, gettone, ecc.) a qualsiasi titolo corrisposti (art. 14, comma 1 lettera d), D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.):

| Ente pubblico o Società/Ente privato<br>(denominazione e sede) | Carica | Durata |    | Compenso<br>(nell'anno della dichiarazione) |
|----------------------------------------------------------------|--------|--------|----|---------------------------------------------|
|                                                                |        | Dal    | Al |                                             |
|                                                                |        |        |    |                                             |
|                                                                |        |        |    |                                             |
|                                                                |        |        |    |                                             |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

- ☒ di non svolgere alcun incarico con oneri a carico della finanza pubblica;
- ☐ di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, con i relativi compensi spettanti (art. 14 comma 1 lettera e), D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.):

| Ente pubblico o Società/Ente privato<br>(denominazione e sede) | Carica | Durata |    | Compenso<br>(nell'anno della dichiarazione) |
|----------------------------------------------------------------|--------|--------|----|---------------------------------------------|
|                                                                |        | Dal    | Al |                                             |
|                                                                |        |        |    |                                             |
|                                                                |        |        |    |                                             |
|                                                                |        |        |    |                                             |
|                                                                |        |        |    |                                             |
|                                                                |        |        |    |                                             |
|                                                                |        |        |    |                                             |

## 2. RAPPORTO DI LAVORO

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, in merito al rapporto di lavoro dipendente, ai sensi art. 1, co. 536 legge di bilancio 2024 (n. 213/2023).

- ☐ di essere assunto in qualità di lavoratore dipendente della Ditta:

Ragione sociale: \_\_\_\_\_

Sede Legale: \_\_\_\_\_

P.IVA – C.F. \_\_\_\_\_

e-mail pec: \_\_\_\_\_

- ☒ di essere assunto in qualità di lavoratore dipendente della Pubblica Amministrazione:

Ragione sociale: PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Sede Legale: PIAZZA DANTE, 15 - TRENTO

P.IVA – C.F. 00337460224

e-mail pec: serv.personale@pec.provincia.tn.it

## 3. MODALITA' DI INVIO DELLE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, in merito alla modalità di invio delle comunicazioni istituzionali, ai

sensi art. 32, del Regolamento del Consiglio comunale:

☐ di eleggere il domicilio al seguente recapito pec;

\_\_\_\_\_;

☒ di eleggere il domicilio al seguente recapito e-mail peo;

\_\_\_\_\_;

in caso di elezione di domicilio al recapito e-mail peo, **esonera** il Comune di Villa Lagarina da ogni responsabilità per l'eventuale mancata ricezione delle comunicazioni.

### SI IMPEGNA

- a produrre tempestivamente copia del proprio curriculum vitae ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione art. 14 co. 1 lett. b) D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni rispetto a quanto sopra dichiarato;

In fede, Villa Lagarina lì 17/05/2025

FIRMA

\_\_\_\_\_