



COMUNE DI VILLA LAGARINA
Provincia di Trento

**Verbale di deliberazione N. 79 del 08/06/2023
della GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Concessione contributo straordinario all'ASD LAGARINA CRUS TEAM per le iniziative "Into the wild run" del 4 agosto 2023 e per la Cronoscalata San Giacomo Altissimo del 16/7/2023.

L'anno **duemilaventitré** addì **otto** del mese di **giugno** alle ore **15:30** nella sala riunioni, a seguito di regolari avvisi recapitati a termine di legge si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Giordani Julka	Si	
Vicesindaco	Laffi Luca	Si	
Assessore	Bortolotti Walter	Si	
Assessore	Manica Marta		Si
Assessore	Grandi Antonio	Si	

Assiste il Segretario Comunale: **dott. Incapo Carlo Alberto Segretario Comunale reggente**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la dott.ssa Julka Giordani nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Concessione contributo straordinario all'ASD LAGARINA CRUS TEAM per le iniziative "Into the wild run" del 4 agosto 2023 e per la Cronoscalata San Giacomo Altissimo del 16/7/2023.

Relazione.

Lo Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 56/2009 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 25/2014, n. 18/2015 e n. 10/2016, all'art. 16 dispone di sostenere e valorizzare le libere associazioni, le organizzazioni di volontariato e le organizzazioni del mondo del lavoro. Sancisce inoltre i valori fondanti dell'attività comunale, richiamando trasparenza ed imparzialità della medesima.

Nell'ambito del citato articolo, si rinviene la modalità di sostegno di attività e programmi, anche mediante stipulazione di convenzioni ovvero mettendo a disposizione mezzi e strutture occorrenti per il perseguimento delle proprie attività, oltre ad istituire un albo delle associazioni.

Allo scopo è stato approvato il Regolamento comunale relativo ai rapporti con le associazioni e all'assegnazione delle sedi, degli impianti sportivi e delle sale pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49/2014.

Tale regolamento è stato successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 25 di data 29 giugno 2021, recante *"Esame ed approvazione del nuovo regolamento comunale relativo ai rapporti con le associazioni e all'assegnazione delle sedi, degli impianti sportivi e delle sale pubbliche e per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici"*.

Qui ora interessa la parte relativa agli articoli da 6 a 16bis, disciplinante tra l'altro termini e modalità di presentazione delle domande di contributo, di assegnazione, di liquidazione.

Preme evidenziare che, ai fini fiscali, le attività sostenute rientrano nell'ambito delle attività istituzionali senza scopo di lucro dei beneficiari.

In particolare, nel merito dei termini di presentazione delle domande, l'articolo 9 dispone che

"I soggetti interessati ad ottenere la concessione di vantaggi economici dal Comune, nel caso di associazioni devono essere iscritte all'Albo di cui all'art. 3 del presente regolamento, devono presentare debita domanda con le modalità indicate nel successivo art.13, secondo le seguenti specifiche:

a) per le attività prevedibili e ricorrenti: entro il 15 novembre dell'anno precedente a quello in cui sarà svolta l'attività; il Comune è tenuto ad inviare formale risposta ai richiedenti entro il termine tassativo di 30 giorni dall'esecutività della delibera di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;

b) per le iniziative da inserire nel "Piano annuale delle attività culturali e sportive": il termine di presentazione delle domande è fissato al 15 novembre dell'anno precedente a quello di realizzazione delle iniziative;

c) per le attività sportive: il termine per la presentazione delle domande è fissato:

c1) per i soggetti che svolgono le proprie attività seguendo il calendario scolastico (settembre – agosto), il termine è fissato al 31 maggio precedente all'inizio dell'attività (settembre del medesimo anno);

c2) per i soggetti che svolgono la propria attività seguendo l'anno solare, il termine è fissato al 15 novembre dell'anno precedente allo svolgimento delle attività;

2. per le iniziative non prevedibili e/o non ricorrenti, almeno 60 giorni prima dell'attuazione; il Comune è tenuto ad inviare formale risposta entro il termine di 30 giorni dalla data di protocollo della domanda. Si specifica che in questo caso, è esclusa ogni agevolazione per iniziative già attuate prima della risposta del Comune."

Il Regolamento comunale per i rapporti con le associazioni, assegnazione delle sedi, di impianti sportivi, di sale pubbliche e per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici approvato giusta deliberazione consiliare n. 25 di data 29 giugno 2021, all'art. 6 *"Oggetto, definizioni e finalità per la concessione di contributi"*, al comma 7, lett. b2), reca la dizione dei

contributi straordinari *“per la realizzazione di iniziative e/o manifestazioni e attività circoscritte in campi di particolare rilievo, per acquisti, per l'erogazione di servizi e per il riconoscimento di obiettivi specifici: erogazione di una somma di denaro a sostegno di eventi e/o iniziative organizzate sul territorio comunale, giudicate dall'Amministrazione comunale di particolare rilievo.”*

L'Associazione sportiva dilettantistica Lagarina CRUS TEAM, con sede a Villa Lagarina, ha presentato in data 27/2/2023, domanda di contributo straordinario per le iniziative *“Into the wild run”* del 4 agosto 2023 e per la Cronoscalata San Giacomo Altissimo del 16/7/2023.

Per la prima iniziativa, approvata da FIDAL, verrà fatta una gara di corsa di 9,5 km in montagna con partenza ed arrivo a Castellano e valida come 9^a prova del “Gran premio montagne trentine”. La corsa attraverserà i boschi di Daiano, il lago di Cei sino al culmine di loc. Costole. Tale iniziativa viene promossa sul territorio nazionale con una stima di partecipazione di 200 atleti di varie categorie, provenienti anche da fuori regione.

La seconda iniziativa invece è inserita nel circuito Montagne Trentine 2023, ed è promossa sul territorio nazionale.

Il successivo art. 11, in materia di *“Requisiti di ammissibilità e responsabilità”*, oltre a definire i requisiti di ammissibilità per la concessione di contributi, prevede anche la possibilità di concedere contributi per iniziative svolte fuori dal territorio comunale, purché *“finalizzati alla promozione dell'immagine del Comune e del suo prestigio”*.

Si specifica che l'associazione richiedente vanta una vastissima schiera di iscritti ed è molto attiva sul territorio comunale. Indubbiamente avere un'associazione sportiva di Villa Lagarina, che organizza una tale manifestazione con evidente richiamo di sportivi, a cui partecipano giovanissimi e atleti senior, contribuisce ad accrescere l'immagine ed a dare rilievo al Comune di Villa Lagarina. Anche da ciò nasce la volontà di supportare l'associazionismo diretto in particolare a sostenere la crescita dei giovani ed al loro benessere.

La Giunta comunale, altresì, in ottemperanza alle norme in materia, ha adottato la propria deliberazione n. 18 di data 9 febbraio 2022, avente ad oggetto *“Approvazione della graduazione dei criteri e dei parametri per la concessione di contributi e benefici economici per le attività culturali e sportive”*, di cui qui si richiamano integralmente i contenuti.

Con riferimento alla richiesta di contributo avanzata da Lagarina CRUS Team, è stato esaminato il contenuto secondo i criteri di cui al citato regolamento nonché secondo quanto determinato dalla deliberazione giuntale n. 18/2022, e segnatamente per settori di intervento, natura e misura degli interventi, requisiti di ammissibilità e responsabilità. Più in particolare, ci si è soffermati sui criteri e parametri per la quantificazione delle agevolazioni:

a) il grado di valorizzazione delle risorse disponibili, intese come:

- partecipazione di più soggetti nelle fasi di programmazione, organizzazione o gestione dell'iniziativa;
- coinvolgimento del mondo giovanile;
- capacità di autofinanziamento e diversificazione delle fonti di finanziamento;
- grado di apporto del volontariato, anche in relazione al possesso di specifiche competenze tecnico professionali;
- grado di utilizzo dei beni comuni;

b) la composizione dell'utenza e l'obiettivo di ampliare, anche con programmi mirati, l'ambito di utenza acquisito;

c) il grado di innovazione delle proposte;

d) la declinazione dell'attività, intesa come precisione, tempistica e coerenza nell'individuazione degli obiettivi, delle metodologie, dell'operatività e degli strumenti di controllo sullo svolgimento di quanto programmato;

e) l'entità complessiva delle spese derivanti dallo svolgimento della/e iniziativa/e;

f) il rapporto fra entrate ed uscite e l'entità del disavanzo presunto;

g) il raffronto con i finanziamenti destinati a soggetti affini per iniziative analoghe;

h) l'eventuale concorrenza di altre agevolazioni pubbliche e/o private;

i) il grado di sostenibilità ambientale delle attività proposte.

Nel Documento Unico di Programmazione 2023-2025, ai punti 1.4 “realità socio-culturale” 3 “linee del programma di mandato 2020-2025”, vengono richiamati l’importanza dell’associazionismo e la volontà di dare sostegno e collaborazione a tali soggetti, anche con progetti ed obiettivi specifici, e ciò in particolare nella sub-sezione “Associazioni e sport” delle linee strategiche nonché in quella relativa agli interventi nel settore dei servizi al cittadino, alla famiglia ed agli anziani.

Con propria precedente deliberazione n. 78 di data 8 giugno 2023, è stato approvato il piano delle attività sportive del Comune con conseguente assegnazione dei contributi per attività ordinaria. Nel bilancio previsionale finanziario 2023-2025, per l’esercizio 2023 sono stanziati complessivi €. 25.500,00.- per i contributi sul citato piano, e la differenza tra lo stanziamento ed i contributi erogati, viene destinata ad eventuali richieste di contributi straordinari relativi a proposte culturali per il Comune, ovvero ad integrare altre iniziative comunali.

Nel vigente Regolamento sopra richiamato, è chiaramente stabilito che sia possibile la concessione di contributi straordinari, purché a bilancio vi sia il necessario stanziamento.

Tutto ciò premesso e relazionato:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata la domanda di contributo straordinario presentata dall’ASD Lagarina Crus Team in data 27 febbraio 2023 ed acquisita al protocollo comunale in data 2 marzo 2023 *sub* 1787 finalizzato a sostenere le iniziative denominate “*Into the wild run – 7° memorial Umberto Pozzio*” e “*San Giacomo Altissimo 2023*”;

Visto il Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e benefici economici ad enti, associazioni e soggetti privati citato in premessa e ritenuto di accogliere la richiesta in quanto compatibile con la disciplina indicata nel citato Regolamento ed in linea, per quanto concerne le finalità dell’iniziativa, con i documenti programmatici del Comune;

Viste la L.R. 3 agosto 2015 n. 22 e la Legge Provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visti il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e il D. Lgs. 10 agosto 2014, n.126;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.i.;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale n. 18 del 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. n. 118 del 2011, e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all’esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Dato atto che il punto 2. dell’Allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118 del 2011 e s.m. specifica che la scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diviene esigibile;

Visto il capo III “*Disposizioni in materia contabile*” nuovo “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale di data 30.12.2020, n. 49;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 30 dicembre 2022, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 31 di data 30 dicembre 2022, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

Vista inoltre la deliberazione di Giunta comunale n. 3 di data 4 gennaio 2023, relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – PEG 2023 – 2025 e relativi allegati, nonché la successiva deliberazione n. 4 di data gennaio 2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO 2023-2025;

Visto il piano triennale anticorruzione 2021-2023 approvato con delibera giuntale n.16 del 18/2/2021;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e di regolarità contabile espressi rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
Visto lo Statuto Comunale,

ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di accogliere, per le motivazioni tutte esposte in premessa, la richiesta di contributo straordinario avanzata da Lagarina Crus Team ASD ed acquisita al protocollo comunale in data 2 marzo 2023 *sub* 1787 a parziale sostegno delle iniziative sportive denominate "*Into the wild run –7° memorial Umberto Pozzio*" e "*San Giacomo Altissimo 2023*";
2. di concedere pertanto all'ASD Lagarina Crus Team per quanto indicato al precedente deliberato *sub* 1) il contributo straordinario nella misura di €. 2.600,00.-;
3. di demandare al Responsabile del Servizio programmazione e bilancio gli adempimenti necessari per dare corso a quanto definito nel presente dispositivo;
4. di dare atto che sulla presente deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e di regolarità contabile espressi rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
5. di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'articolo 183, comma 3 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
6. di dare atto che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'articolo 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del Dlgs. 104 del 2010 o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
f.to dott.ssa Julka Giordani



Il Segretario Comunale reggente
f.to dott. Incapo Carlo Alberto

Copia conforme all'originale



Il Responsabile

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD (duplicato nel sistema di conservazione del Comune)



COMUNE DI VILLA LAGARINA
Provincia di Trento

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
n° 61 del 07/06/2023

OGGETTO: *Concessione contributo straordinario all'ASD LAGARINA CRUS TEAM per le iniziative "Into the wild run" del 4 agosto 2023 e per la Cronoscalata San Giacomo Altissimo del 16/7/2023.*

Vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria

SI ESPRIME

visto di PARERE FAVOREVOLE del Responsabile AREA SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE in ordine alla **REGOLARITÀ TECNICA** (ex artt. 185 e 187, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2)

Villa Lagarina, 07/06/2023

Responsabile AREA SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
- dott. Carlo Alberto Incapo -

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD (duplicato nel sistema di conservazione del Comune)



COMUNE DI VILLA LAGARINA
Provincia di Trento

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
n. 61 del 07/06/2023

OGGETTO: *Concessione contributo straordinario all'ASD LAGARINA CRUS TEAM per le iniziative "Into the wild run" del 4 agosto 2023 e per la Cronoscalata San Giacomo Altissimo del 16/7/2023.*

Vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria
SI ESPRIME

visto di PARERE FAVOREVOLE del Responsabile del servizio Finanziario in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE (ex artt. 185 e 187, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2)**

Villa Lagarina, 08/06/2023

Responsabile AREA ECONOMICO FINANZIARIA
- dott.ssa Dott.ssa Zencher Lucia -

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD (duplicato nel sistema di conservazione del Comune)



COMUNE DI VILLA LAGARINA
Provincia di Trento

Verbale di deliberazione N. 79 del 08/06/2023
Giunta Comunale

OGGETTO: Concessione contributo straordinario all'ASD LAGARINA CRUS TEAM per le iniziative "Into the wild run" del 4 agosto 2023 e per la Cronoscalata San Giacomo Altissimo del 16/7/2023.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto é pubblicato all'Albo comunale di Villa Lagarina dal giorno 08/06/2023 al 18/06/2023 per 10 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 183, comma 1, della L.R. 3/5/2018 n. 2 e ss.mm..



Il Segretario Comunale
dott. Carlo Alberto Incapo

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

Deliberazione divenuta esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, della L.R. n. 2 di data 3 maggio 2018 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige".

li, 08/06/2023



Il Segretario Comunale
dott. Carlo Alberto Incapo

Marca da bollo
vigente
salvi i casi di esenzione
previsti per legge
(ad esempio ONLUS ecc.)

Spett.le
COMUNE DI VILLA LAGARINA
P.zza S. Maria Assunta
38060 Villa Lagarina (TN)

**MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO ATTIVITA' STRAORDINARIE E NON
RICORRENTI**
per attività culturali, giovanili, sportive, educative

Il sottoscritto ANDREA PERGHEM nato a ROVERETO TN il 04/05/1968 in qualità di legale
rappresentante dell'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA LAGARINA CRUS TEAM
con sede a VILLA LAGARINA via S. SOLARI N°10 telefono 3461181270

e-mail INFO@LAGARINACRUSTEAM.IT

pec LAGARINACRUSTEAM@PEC.IT

sito internet <https://www.lagarinacrusteam.it/>

P.IVA 0 1 2 7 5 9 1 0 2 2 0 codice fiscale 0 1 2 7 5 9 1 0 2 2 0

Indirizzo per corrispondenza e comunicazioni (se diverso dal richiedente):

nome e cognome _____

indirizzo _____

telefono _____ e-mail _____

chiede

X di beneficiare di un contributo per le iniziative dal titolo:

☒ **SAN GIACOMO ALTISSIMO 2023 – CRONOSCALATA**

che si terrà il giorno **16 luglio 2023**, presso **San Giacomo
di Brentonico- Monte Altissimo**

☒ **Into the Wild Run 7° Memorial Umberto Pozzio**, che

si terrà il giorno **4 agosto 2023**, presso la frazione di
Castellano

☐ di beneficiare di un contributo
per l'attività ordinaria
dell'anno:

descritta nella relazione programmatica (allegato n. 1) e nel prospetto finanziario (allegato n. 2)

allega:

X Copia documento d'identità del legale rappresentante

X Allegato 1 – Relazione descrittiva/programmatica delle manifestazioni sportive

X Allegato 2 – Preventivo finanziario delle manifestazioni sportive

X Allegato 3 – Dichiarazione sull'applicazione della ritenuta d'acconto

in caso di concessione del contributo richiesto **solo per le iniziative di maggiore rilevanza o che comportino un notevole periodo di realizzazione** ai sensi dell'articolo 11 comma 4 del Regolamento comunale:

X chiede

l'anticipo del 50% del contributo stesso;

dichiara che l'organizzazione è esente da imposta da bollo sull'istanza:

X sì, indicare il riferimento normativo

ai sensi dell'articolo 1 comma 646, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che ha modificato l'art. 27 bis della tabella di cui all'allegato B annesso al DPR 26/10/1972 n. 642, dal 1° gennaio 2019 è esente dal pagamento dell'imposta di bollo su tutti gli atti, i documenti, le istanze, i contratti nonché le copie, anche se dichiarate conformi, gli estratti, le certificazioni, le dichiarazioni le attestazioni e ogni altro documento cartaceo o informatico in qualunque modo denominato posti in essere o richiesti.

dichiara inoltre:

- di non aver presentato domanda di contributo presso altri Assessorati del Comune di Villa Lagarina riguardo le stesse iniziative;
- di aver presentato domanda di contributo per l'iniziativa San Giacomo Altissimo presso i seguenti altri enti: Comunità della Vallagarina e Comune di Brentonico;
- che in caso di rideterminazione o revoca del contributo risponderà solidalmente e personalmente per eventuali somme ricevute provvedendo alla loro eventuale restituzione, come disposto dall'art. 11 del vigente Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti, associazioni e soggetti privati;
- di essere a conoscenza che la concessione dell'intervento è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario ad utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato;
- di essere consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere.

Data 27 febbraio 2023.

Firma Il Presidente Perghem Andrea



Firmato digitalmente da:

PERGHEM ANDREA

Firmato il 28/02/2023 21:48

Seriale Certificato: 713674

Valido dal 09/09/2021 al 09/09/2024

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Informativa privacy

resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 e dell'art.13 del D.lgs. n.196/2003

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Villa Lagarina con sede a Villa Lagarina, piazza S. Maria Assunta 9.

Responsabile della protezione dei dati: il Comune di Villa Lagarina, nella figura del Segretario comunale.

Il responsabile della Protezione dei dati costituisce tra l'altro il punto di contatto, anche rispetto agli interessati, per le questioni connesse al trattamento dei dati personali (artt. 38 e 39 del Regolamento UE n. 2016/679).

Tipi di dati trattati sono quelli indicati nell'art. 4, comma 1, del Regolamento UE n. 2016/679 e potranno essere trattati solo ad opera di soggetti autorizzati e appositamente istruiti e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Finalità del trattamento il trattamento viene effettuato ai fini dello svolgimento degli interventi e servizi in capo al Comune in attuazione della normativa di settore, per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri**, svolto nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'Ente, di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del del Regolamento UE n. 2016/679).

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Il conferimento dei dati personali , da riportare nei moduli di richiesta all'Ente, ha carattere obbligatorio. Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di corrispondere a quanto richiesto.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e esclusivamente per le finalità di cui sopra.

Sempre per le finalità indicate, i dati personali potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e identificati come "Responsabili del trattamento" ex art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Luogo del trattamento dei dati: i trattamenti connessi allo svolgimento del servizio in oggetto hanno luogo presso le sedi del Comune di Villa Lagarina o presso le sedi dei Responsabili del trattamento formalmente individuati e sono curati solo da personale incaricato del trattamento, oppure da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione.

Comunicazione e diffusione dei dati: nessun dato viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge. I dati personali forniti dagli utenti sono utilizzati al solo fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta ed espressa nelle finalità del trattamento e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui ciò sia a tal fine necessario.

Trasferimento extra UE: i dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell'osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.

Diritti dell'interessato: Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Le richieste, di cui al precedente paragrafo, devono essere presentate al Responsabile della protezione dei dati sopra definito.

AVVERTENZE

REGOLAMENTO COMUNALE RELATIVO AI RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI E ALL'ASSEGNAZIONE DELLE SEDI, DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DELLE SALE PUBBLICHE E PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, SUSSIDI E BENEFICI ECONOMICI approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 49/2014 e modificato con delibera consiliare n. ____/2021

art.9 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

D)per le iniziative non prevedibili e/o non ricorrenti, nonché per i contributi relativi alla solidarietà internazionale almeno 60 giorni prima dell'attuazione Si specifica che in questo caso, è esclusa ogni agevolazione per iniziative già attuate prima della risposta del Comune.

art.10 NATURA E MISURA DEGLI INTERVENTI

Sono comunque escluse da ogni beneficio:

**le spese palesemente eccessive rispetto ai prezzi correnti di mercato o manifestamente non necessarie;*

**le attività promosse in settori di intervento per i quali si ritenga che l'offerta sia sufficiente;*

**le attività realizzate al di fuori del territorio comunale, a meno che le stesse non rientrino in quelle promosse dal Comune con le città gemellate e fatte salve le fattispecie di cui al punto 3 del successivo articolo 11;*

**le iniziative già attuate prima della risposta del Comune.*

art. 11 commi 5, 6 e 7 in materia di RESPONSABILITA'

Il Comune rimane estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra persone private, enti pubblici o privati, associazioni o comitati e fra qualsiasi altro destinatario di interventi finanziari dallo stesso disposti e soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione. Il Comune dovrà essere tenuto indenne da qualsiasi danno o cose o a terzi arrecato dal beneficiario del contributo, che pertanto ne risponderà pienamente. Il Comune non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato contributi finanziari, così come non assume responsabilità relative alla gestione di enti pubblici, privati e associazioni che ricevono dal Comune contributi annuali, anche nell'ipotesi in cui degli organi amministrativi del soggetto beneficiario facciano parte rappresentanti nominati dal Comune

RELAZIONE PROGRAMMATICA DELL'INIZIATIVA

1. Descrizione dell'iniziativa: obiettivi, contenuti, eventuale veicolazione di messaggi (max 10.000 caratteri)

SAN GIACOMO ALTISSIMO

La manifestazione che si organizza, è una "gara nazionale" di corsa in montagna, inserita nel calendario federale FIDAL 2023, giunta alla 7° edizione come MEMORIAL AUGUSTO GIRARDELLI" e oltre la ventesima edizione come gara nazionale di corsa in montagna.

Il dislivello è di 888m e prevede di superare pendenze medie del 18% con punte vicine al 25%!

Queste caratteristiche ne fanno una delle tappe principali del Circuito Montagne Trentine 2023. La manifestazione viene preventivamente promossa sul territorio nazionale a mezzo social media.

Durante il suo svolgimento sarà realizzato un servizio video e fotografico che sarà messo a disposizione dei media locali e nazionali e pubblicato autonomamente in rete sul nostro sito.

Anche quest'anno, al fine della promozione della disciplina tra le categorie giovanile, verrà allestito un apposito percorso riservato alle categorie: Ragazzi, CadeR, Allievi, M/F. La prova sarà valida ai fini della classifica finale del circuito giovanile Scoiattoli Trentini.

E' previsto un montepremi in denaro o buoni spesa per gli atleti primi arrivati delle categorie "Assoluti" oltre che ai primi classificati di ogni categoria, comprese quelle giovanili. I premi sono per tradizione confezionati principalmente con Prodotti Trentini ed in particolare dell'Altopiano che ci ospita: formaggi tipici, vini, marroncino, miele di castagno,...

Stimiamo una partecipazione di circa 200 Atleti delle varie categorie provenienti anche da fuori regione e a tutti i partecipanti sarà consegnato un ricordo con logo della manifestazione mentre alle società prime classificate: maschile e femminile sono destinati i Trofei messi in palio dagli sponsor sostenitori della manifestazione.

THE WILD RUN

La manifestazione che si organizza, giunta alla settima edizione, è una gara di corsa in montagna, con partenza e arrivo presso la zona sportiva della frazione di Castellano, valida come prova del "Gran Premio Montagne Trentine". La distanza da percorrere è di Km 9,5= Con la manifestazione il CRUS vuole ricordare la figura di Umberto Pozzio - residente a Castellano - che si è dedicato per lungo tempo alla promozione dell'attività giovanile del CRUS ed è stato anche "Starter" del GGG Fidal Trentino.

La partenza della corsa è prevista dalla zona sportiva di Castellano, nel mentre il percorso si snoda lungo i boschi della selva di Daiano, il Lago di Cei, e giunge al punto più alto posto in località Costole, dove gli atleti inizieranno la fase di rientro, per concludersi nel medesimo punto della partenza.

La gara inoltre è inserita come prova nel circuito Montagne Trentine 2023.

La manifestazione viene preventivamente promossa sul territorio nazionale a mezzo social media. Durante il suo svolgimento sarà realizzato un servizio video e fotografico che sarà messo a disposizione dei media locali e nazionali e pubblicato autonomamente in rete sul nostro sito.

Per le premiazioni, sono previsti premi individuali costituiti da un "Buono valore" a favore dei primi atleti arrivati al traguardo maschile e femminile, e premi in natura ai primi di ogni categoria. Come premi di società sono previste coppe e targhe alle società prime 3 classificate.

Inoltre ad ogni concorrente verrà dato un riconoscimento ed un buono ristoro.

Stimiamo una partecipazione di circa 200 Atleti delle varie categorie provenienti anche da fuori regione

2. Date e luoghi di realizzazione dell'iniziativa

16 luglio 2023 , San Giacomo di Brentonico

4 agosto 2023, frazione Castellano

3. Eventuali aspetti di innovazione e originalità dell'iniziativa**4. Destinatari dell'iniziativa**

Atleti di atletica leggera in regola per il 2023 con il tesseramento FIDAL, EPS, Runcart, Mountain and Trail.

5. Modalità di pubblicizzazione dell'iniziativa (strumenti, canali, strategie di marketing)

social media, quali Facebook, ed altri siti internet specializzati.

6. Risorse umane coinvolte (collaborazioni, partnership, volontariato, eventuale capacità di coinvolgimento del mondo giovanile)

una quarantina di volontari con un buon numero di giovani, impegnati nella predisposizione del percorso, della sua sorveglianza, nei servizi di segreteria, nonché per tutti gli aspetti del momento dedicato alle premiazioni.

7. Eventuali modalità di valutazione dell'iniziativa, individuazione di indicatori di successo e individuazione loro modalità di rilevazione

la valutazione tiene conto essenzialmente del numero degli iscritti/partecipa nonché dal valore tecnico degli stessi.

8. Risorse economiche e finanziarie necessarie, individuazione di eventuali sponsor o altre fonti di finanziamento, descrizione analisi dei costi (voci, costi orari/forfettari ecc.)

oltre che dalle entrate derivanti dalle quote di iscrizione incassate dagli atleti, si potrà contare sul sostegno economico di alcuni sponsor, nonché dell'eventuale finanziamento della Comunità della Vallagarina e da parte del Comune di Brentonico.

9. Altre informazioni utili

PROSPETTO FINANZIARIO PREVENTIVO DELL'ATTIVITA'

VOCI DI SPESA		IMPORTI
1. Compensi* lordi compresi di ritenute previdenziali e fiscali (spese per prestazioni di collaboratori es. relatori, docenti, ospiti in generale ecc)		
Cognome	Nome	Tipo di prestazione
2. Rimborso spese viaggio** (previste solo per collaboratori che non richiedono compenso per la loro prestazione)		
3. Altri rimborsi spese (vitto – alloggio,)		
4. Promozione e pubblicità		2.300,00
5. Allestimenti tecnici (service audio, luci scenografie ecc.)		
6. Acquisti (cancelleria, cibi, bevande, materiale didattico, marche da bollo, attrezzature, strumenti musicali, divise ecc.)		
spese di segreteria		600,00
7. Affitti sale, sedi		
8. Altre voci (SIAE, Trenta spa, occupazione suolo pubblico, ecc.)		

VOCI DI SPESA	IMPORTI
Assistenza medica-Ambulanza.	600,00
Assicurazione	600,00
Iscrizione gara a Fidal	200,00
Premiazione atleti	5.500,00
Ristori sul percorso compreso pasta party offerta alla fine a tutti i partecipanti	1.800,00
Totale	11.600,00

** Sono ammesse solo quelle spese documentabili con fattura o, nel caso di compensi a collaboratori che non emettono fattura, la nota spese, in sede consuntiva. Esclusivamente per i collaboratori che emettono fattura, le spese viaggio potranno essere inserite direttamente nella fattura stessa.*

*** Sono riferite alle spese di trasporto (aereo, treno, auto). In sede consuntiva, si necessita dei biglietti corredati da dichiarazione del fruitore che specifica giorno e spostamento; per AUTO: si necessita di dichiarazione del fruitore che specifica giorno, spostamento, tipo di auto, km percorsi secondo gli importi delle tariffe ACI.*

PROSPETTO FINANZIARIO PREVENTIVO DELL'INIZIATIVA

VOCI DI ENTRATA	ENTITA'
1. Entrate derivanti dalla realizzazione dell'iniziativa	
Iscrizioni gara	3.000,00
2. Sponsor o altri eventuali finanziatori	
Contributi da Enti- presentato domanda	
• Da Comunità della Vallagarina	1.500,00
• Da Comune di Brentonico, chiesto ma non ancora concesso	1.500,00
Sponsorizzazioni da privati	1.000,00

Totale

7.000,00

DISAVANZO ENTRATE/USCITE

4.600,00

coordinate bancarie per accredito contributo:

BANCA	CASSA RURALE ALTO GARDA ROVERETO
FILIALE - SEDE:	
N. CONTO INTESTATO A:	LAGARINA CRUS TEAM

Codice IBAN IT 59 U 08016 35800 000042027326

PAESE	CIN EUR	CIN	ABI	CAB	N.CONT O
IT	59	U	08016	35800	000042027326

Data, 27 febbraio 2023..

Il legale rappresentante
Perghem Andrea

presentato da:
PERGHEM ANDREA
Firmato il 28/02/2023 21:49
Seriale Certificato: 713674
Valido dal 09/09/2021 al 09/09/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

SCHEDA INFORMATIVA SULL'ATTIVITA' DELL'ENTE

Denominazione	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA LAGARINA CRUS TEAM
Ragione sociale	
Data di costituzione	Dicembre 1984
Numero soci alla data della costituzione	
Numero soci al 31.12. u.s.	244
Quota sociale	La quota del socio sostenitore è di € 10,00, mentre per i soci praticanti attività varia in funzione della categoria di appartenenza
Indirizzo della sede	via S. SOLARI N°10
Telefono	3461181270
Email	INFO@LAGARINACRUSTEAM.IT
Sito internet	https://www.lagarinacrusteam.it/

specificare se la sede è: **COMUNALE**

◊propria

◊in affitto

◊comunale

◊adeguata

◊insufficiente

NOMI E FUNZIONI DEI COMPONENTI DEL DIRETTIVO (COMITATO, CONSIGLIO ...)

Presidente - Perghem Andrea

Vice presidente - Pompermaier Sonia - segreteria e aiuto contabilità

Consiglieri

Dallacosta Mauro – referente settore master

Gasperi Giovanni – coordinatore gruppo organizzazione gare

Ignazzito Mario – aiuto contabilità

Mazzalai Marco – referente settori giovanile e assoluti

Parisi Elisa – premiazioni, classifiche e sito

Pedri Claudio – consigliere e presidente onorario (tel. 338 6644456)

Regaiolli Fabio – responsabile percorsi gara e referente Montagne Trentine

Sartori Giorgio – referente settore master

Scrinzi Claudio – aiuto contabilità

Scrinzi Federica – premiazioni, aiuto segreteria tesseramenti, ref. Polisportiva

Sguaizer Giovanna – segreteria, tesoreria e contabilità

Viesi Fulvio – referente rapporti Istituzionali e Media

NOMI DEI COMPONENTI DELL'EVENTUALE COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI **SCRINZI CLAUDIO**

DICHIARAZIONE PER CONCESSIONE CONTRIBUTO

Il sottoscritto PERGHEM ANDREA nato a Rovereto il 04/05/1968 residente a Pomarolo in via Pasini n.52 in qualità di legale rappresentante dell'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA LAGARINA CRUS TEAM codice fiscale n.0 1 2 7 5 9 1 0 2 2 partita IVA n. 0 1 2 7 5 9 1 0 2 2 0 richiedente un contributo riguardante:

- **l'attività annuale (iniziative);**

DICHIARA

ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% (ex art. 28 del D.P.R. 29.09.1973 n. 600) sull'importo del l'acconto/saldo del contributo concesso dal Comune di Villa Lagarina, che:

A: l'Ente rappresentato è:

- **un ente non commerciale;**

nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (una società o un ente commerciale) va omessa la compilazione delle caselle relative alle lettere B, C, D ed E.

B: l'Ente rappresentato è:

- **non è iscritto all'Anagrafe delle Onlus;**

nel caso in cui venga barrata la casella relativa alla prima opzione (iscritto all'anagrafe Onlus) va omessa la compilazione delle caselle relative alle restanti lettere C, D ed E.

C: l'Ente rappresentato:

- **esercita attività commerciale in via occasionale o non prevalente;**

DICHIARA INOLTRE CHE

D: l'iniziativa per la quale è stato concesso il contributo (come da preventivo/rendiconto allegato):
ha natura commerciale;

Inoltre dichiara, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, di essere a conoscenza che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Inoltre il sottoscritto dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Villa Lagarina, 27 febbraio 2023

Firma del dichiarante Perghem Andrea



Firmato digitalmente da:
PERGHEM ANDREA
Firmato il 28/02/2023 21:50
Seriale Certificato: 713674
Valido dal 09/09/2021 al 09/09/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

