



COMUNE DI VILLA LAGARINA

Servizio Segreteria Comunale, Personale e Organizzazione

Prot. n. L957- 10363-I

Villa Lagarina, 27 novembre 2023

VERBALE ESITO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN LOCAZIONE DELLA P.ED. 19/2 IN CC CASTELLANO (BAR DI CASTELLANO)

L'anno duemilaventitre, addì ventisette del mese di novembre, alle ore dieci e zero minuti in Villa Lagarina (TN), presso la sala Giunta in seduta aperta al pubblico, alla presenza del Responsabile del Procedimento – Presidente di Gara nominato giusta deliberazione della Giunta Comunale di Villa Lagarina n. 146 del 25 ottobre 2023, dott. Carlo Alberto Incapo e dei testimoni Sonia Bais e Caterina Maffi, dipendenti del Comune di Villa Lagarina, si è proceduto alle seguenti operazioni. Si dà atto che in sala è presente il signor Benvenuti Andrea che assista alle operazioni di gara.

Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale di Villa Lagarina n. 146 del 25 ottobre 2023, esecutiva 'a sensi di legge, si disponeva l'approvazione del bando di asta pubblica per l'affidamento in concessione della locazione della p.ed. 19/2 in CC Castellano (identificante il bar di Castellano) autorizzando l'indizione dell'esperimento di gara attivando la procedura di gara ai sensi degli artt. 19 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- Il relativo avviso di bando, prot. n. 9396 del 26 ottobre 2023, è stato pubblicato sul sito internet del Comune dal 27 ottobre al 27 novembre 2023;
- Copia dell'avviso di bando è stata inviata alle associazioni sindacali di categoria ed ai Comuni e Comunità di Valle della Provincia Autonoma di Trento con preghiera di diffusione e pubblicazione come da documentazione in atti;
- Entro le ore 09,00 del giorno 27 novembre 2023 (termine ultimo di presentazione offerte), è pervenuta n. 1 (una) offerta.

Tutto ciò premesso, il Responsabile del Procedimento,
Accertato che nei termini stabiliti è pervenuta 1 offerta in plico chiuso, consegnato al protocollo comunale in data 27 novembre 2023 ore 8,48 *sub* 10335.

Verificato che il plico risulta essere integro, chiuso e sigillato nei lembi di chiusura, riportanti all'esterno la dicitura relativa al bando di gara;

Procede con le seguenti operazioni di gara mediante apertura dei plichi, e disamina della documentazione ivi presente.

APERTURA PLICHI AMMINISTRATIVI

Il Presidente di Gara, assistito dai testimoni sopra indicati, procede con l'apertura della busta grande.

Si constata che il plico prodotto risulta essere composto da:



38060 VILLA LAGARINA (TN) - Piazza S. Maria Assunta n. 9
tel. 0464 494222 - fax 0464 494217
villalagarina@legalmail.it - www.comune.villalagarina.tn.it
P.IVA e C.F. 00310910229





COMUNE DI VILLA LAGARINA

Servizio Segreteria Comunale, Personale e Organizzazione

- 1) Dichiarazione a corredo dell'offerta, sottoscritta in modo olografo dal concorrente con allegata fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- 2) Certificazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dall'Area Tecnica e del Territorio del Comune di Villa Lagarina e secondo le indicazioni di cui al punto 8 del bando;
- 3) Cauzione provvisoria nella misura di €. 885,60.= rilasciata a mezzo Assegno Circolare non trasferibile intestato a favore di Comune di Villa Lagarina n. 6004727662-11 di data 23 novembre 2023 emesso da Cassa Centrale Banca;
- 4) Busta A contenente l'offerta economica, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura con firma olografa dal concorrente.

Esaminata la documentazione prodotta, il Responsabile del Procedimento, prende atto che la domanda prot. 10335 del 27 novembre 2023 è stata presentata da **Benvenuti Andrea**.

Dalla dichiarazione resa dalla concorrente ai sensi e secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, corredata da fotocopia fronte retro di documento di identità, si prende atto che la stessa:

- E' costituita in forma di impresa individuale Benvenuti Andrea p.i. 02550750224 iscritta alla CCIAA di Trento;
- È in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dall'art. 5 della L.P. n. 9 del 14 luglio 2000;
- Ai fini antimafia non sussistono nei suoi confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 e 91 c. 6 del D.Lgs. 6 novembre 2011 n. 159;
- Non ha subito protesti cambiari e/o di assegni nell'ultimo quinquennio;
- Ha preso visione dello schema di contratto ed accettato tutte le clausole e condizioni speciali in esso contenute;
- Ha formulato l'offerta tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro in vigore nel luogo dove viene espletata l'attività e delle norme previdenziali e assistenziali;
- Ha assunto l'impegno ad attuare a favore dei lavoratori che verranno impiegati nella gestione condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel settore di riferimento;
- Ha preso visione dei luoghi, prendendo conoscenza dei locali, degli accessi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esercizio dell'attività, effettuando apposito sopralluogo;
- Ha reso impegno a sottoscrivere il verbale di consegna dei locali e dell'arredo ivi presente, predisposto dall'Amministrazione comunale.

Il Presidente di Gara, verificata la regolarità formale della documentazione amministrativa prodotta da Benvenuti Andrea, ammette lo stesso alla successiva fase di apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

* * * * *

APERTURA BUSTA 'A' OFFERTA ECONOMICA



38060 VILLA LAGARINA (TN) - Piazza S. Maria Assunta n. 9
tel. 0464 494222 - fax 0464 494217
villalagarina@legalmail.it - www.comune.villalagarina.tn.it
P.IVA e C.F. 00310910229





COMUNE DI VILLA LAGARINA

Servizio Segreteria Comunale, Personale e Organizzazione

Il Presidente di Gara provvede ad aprire la Busta A offerta economica; prende atto che sono stati assolti gli obblighi in materia di imposta di bollo mediante apposizione di marca da bollo nei termini di legge e che la stessa offerta risulta essere sottoscritta dal concorrente con firma olografa. Provvede pertanto a dare lettura della percentuale di rialzo indicata tanto in numeri quanto in lettere rispetto al canone posto a base d'asta pari ad €. 7.380,00.= annui, dando atto che il concorrente ha offerto la seguente percentuale:

6,00%, diconsi seipercento.

Data lettura di quanto sopra esposto pertanto, il Presidente di Gara, Responsabile del Procedimento, dott. Carlo Alberto Incapo

AGGIUDICA PROVVISORIAMENTE

la concessione in locazione della p.ed. 19/2 in CC Castellano (identificante il Bar di Castellano) all'impresa individuale **Benvenuti Andrea**, per il canone annuo di €. **7.822,80.=** (oltre IVA) avvisando che la stessa aggiudicazione diverrà definitiva solo a buon esito dei controlli successivi disposti dall'amministrazione in relazione al contenuto della documentazione prodotta dal concorrente.

La seduta è tolta alle ore dieci e venti minuti.

Il Presidente di Gara dispone infine che copia del presente verbale sia pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma viene sottoscritto come appresso.

Il Presidente di Gara - Responsabile del Procedimento
f.to dott. Carlo Alberto Incapo

I testimoni

f.to Sonia Bais

f.to Caterina Maffei