

**ALLEGATO 5 “MODULO OFFERTA TECNICA”**

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL  
SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI VILLA LAGARINA PER  
IL PERIODO 1 GENNAIO 2025 – 31 DICEMBRE 2029**

Il sottoscritto	
per conto dell'operatore economico:	
con sede in	via/p.zza - n. - C.A.P.
codice fiscale	partita IVA
indirizzo PEC	
in qualità di	

di possedere, secondo quanto previsto dal bando/lettera di invito, dall'allegato 7 al bando stesso (Parametri e criteri per la valutazione delle offerte) e dalla Convenzione di Tesoreria (documenti tutti che si dichiara di conoscere ed accettare, avendoli letti integralmente), i seguenti elementi tecnici:

<b>n.</b>	<b>Elemento di valutazione</b>	<b>OFFERTA TECNICA</b>
1	<u>Sportello presente nel Comune di Villa Lagarina e/o dei Comuni confinanti (Rovereto, Pomarolo, Nogaredo) alla data di presentazione dell'offerta</u>	n. sportelli solo Comune di Villa Lagarina _____
2	<u>Disponibilità a mettere a disposizione un proprio addetto dedicato all'espletamento rapido di operazioni da parte del personale comunale autorizzato. Il personale comunale di impegna a fissare tempestivamente un appuntamento.</u>  <u>Accoglimento personale Comunale il giorno stesso: PUNTI 2</u> <u>Accoglimento personale Comunale entro il giorno successivo: PUNTI 1</u>	<input type="checkbox"/> Disponibilità accoglimento personale Comunale il giorno stesso <input type="checkbox"/> Disponibilità accoglimento personale Comunale entro il giorno successivo <input type="checkbox"/> Disponibilità accoglimento personale Comunale oltre il giorno successivo
3	<u>Possesso di certificazione di qualità in materia di servizi di Tesoreria e Cassa conforme ai requisiti della norma per i sistemi di gestione per la qualità ISO 9001:2015</u>	<input type="checkbox"/> Possesso dell'elemento 3) (certificazione di qualità)
4	<u>Numero contratti in essere per la gestione del Servizio di Tesoreria per enti locali della Provincia Autonoma di Trento alla data di presentazione dell'offerta.</u>	n. contratti _____
5	<u>Numero contratti in essere per la gestione del Servizio di Tesoreria per enti locali aventi sede nel territorio Nazionale (esclusa Provincia Autonoma di Trento) alla data di presentazione</u>	n. contratti _____

	dell'offerta.	
6	<u>Commissioni poste a carico dell'Ente per l'esecuzione di ogni pagamento ordinato dall'Ente stesso</u>	L'offerta dovrà in ogni caso prevedere l'esenzione per i pagamenti fino ad Euro 300,00 (trecento/00), nonché l'esenzione totale per i pagamenti di qualunque importo inerenti le seguenti fattispecie: contributi assistenziali, contributi ad istituti scolastici, verso ONLUS nell'esercizio di attività non commerciali, stipendi (compresi compensi assimilati a lavoro dipendente), emolumenti, contributi, mutui, imposte, utenze, premi assicurativi, indennità e gettoni di presenza agli amministratori, rimborsi di tributi e di spese non dovute, onorari ai componenti di seggi elettorali, restituzione di depositi cauzionali nonché i pagamenti ad ogni titolo effettuati su conti correnti bancari appartenenti a filiali dell'Istituto bancario tesoriere e quant'altro previsto dalle normative vigenti anche in materia di contabilità pubblica.
7	Art. 15 co.1 convenzione <u>Anticipazioni ordinarie di tesoreria:</u> Tasso di interesse in più dell'Euribor 3M/360MM	Ribasso sul tasso
8	Art. 15 co.3 convenzione <u>Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa:</u> Tasso di interesse in meno dell'Euribor 3M/360 MMP	Rialzo sul tasso
9	Art. 6 capitolato <u>Commissioni applicate al servizio SDD (SEPA DIRECT DEBIT) e MAV elettronico</u> per la riscossione delle entrate	Importo commissioni
10	Art. 6 capitolato <u>Commissioni di "acquiring" per ogni transazione effettuata con le apparecchiature P.O.S. fisico e virtuale superiore ad € 30,00 (trenta/00):</u> fino a punti 5.	Importo commissioni
11	Art. 6 capitolato <u>Commissioni di "acquiring" per ogni transazione effettuata con le apparecchiature P.O.S. fisico e virtuale inferiore ad € 30,00 (trenta/00):</u> fino a punti 5.	Importo commissioni
12	<u>Il Tesoriere si impegna a garantire la fornitura a titolo gratuito di apparecchiature P.O.S.:</u>	n. apparecchi P.O.S. gratuiti forniti

Si comunica che il referente del Tesoriere per la gestione del contratto di Tesoreria del Comune di Villa Lagarina è \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_.

Luogo \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

**documento firmato digitalmente**