



COMUNE DI VILLA LAGARINA
Provincia di Trento

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE
E ORGANIZZAZIONE**

n. 261 dd. 06/06/2024

OGGETTO: Indizione del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti nella figura professionale di “Assistente amministrativo”, cat. C, livello base, 1^a pos. retr., dei quali n. 1 a tempo indeterminato ed a tempo parziale 32/h e n. 1 a tempo determinato ed a tempo parziale 30/h.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dato atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 di data 25 maggio 2020 è stato approvato il Regolamento organico del personale dipendente, per le procedure di assunzione e organizzazione delle Aree e dei Servizi unitamente alle allegate Tabelle A (*Dotazione organica*), B (*Requisiti per l'accesso alle singole figure professionali*);

Evidenziato che la dotazione organica come da citata Tabella A quale allegato al Regolamento *de quo*, è stata da ultimo modificata con deliberazione del consiglio comunale n. 4 di data 29 gennaio 2024;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 19 di data 29 gennaio 2024 di modifica della pianta organica del personale comunale;

Evidenziato che nel corso della seconda metà del corrente anno nella pianta organica del Comune di Villa Lagarina si verificheranno carenze di personale per effetto di cessazioni dal servizio e per collocazione in posizione di comando per la durata massima di anni 1 presso altro Ente di personale dipendente;

Visto il protocollo d'intesa per la finanza locale per l'anno 2024 sottoscritto in data 7 luglio 2023 in relazione alle politiche assunzionali dei Comuni trentini,

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 5 dicembre 2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 44 di data 5 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

Vista inoltre la deliberazione di Giunta comunale n. 165 di data 13 dicembre 2023, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – PEG 2024 – 2026 schede finanziarie, investimenti e schede obiettivi, nonché la successiva deliberazione n. 171 di data 20 dicembre 2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione -PIAO 2024-2026;

Visto ora l'allegato bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n 2 risorse con rapporto di lavoro rispettivamente a tempo indeterminato ed a tempo parziale 32/h e, per la seconda risorsa, con rapporto di lavoro a tempo determinato ed a tempo parziale 30/h per la durata massima di anni 1 (con eventuale possibilità di conversione a tempo indeterminato), nella figura professionale di 'Assistente Amministrativo' cat. C, livello base, 1^a pos. retr.;

Visto l'accordo sull'ordinamento professionale del personale del comparto delle Autonomie Locali – Area non Dirigenziale di data 20 aprile 2007;

Visto il CCPL triennio 2016/2018 del personale del comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale – di data 1 ottobre 2018;

Visto il successivo accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2022-2024 per il personale del Comparto Autonomie Locali - Area non dirigenziale, sottoscritto in data 30 aprile 2024;

Visto il nuovo Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.i;

Visto il vigente Statuto del Comune di Villa Lagarina;

Vista la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

1. Di indire, per quanto sopra esposto, il concorso per esami per l'assunzione di n 2 risorse delle quali 1 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo parziale (32 ore settimanali) ed altra con rapporto di lavoro a tempo determinato della durata massima di anni 1 e con orario parziale (30 ore settimanali) con possibilità di conversione a tempo indeterminato nella figura professionale di 'Assistente Amministrativo' cat. C, livello base, 1^a pos. retr.;
2. Di approvare il relativo bando, unitamente a schema di domanda di ammissione, che allegati alla presente determinazione ne formano parte integrante e sostanziale;
3. Di disporre la pubblicazione dell'avviso di cui al punto precedente all'albo informatico del Comune di Villa Lagarina, sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Trentino-Alto Adige;
4. Di dare atto che della presente determinazione verrà data idonea pubblicità anche a mezzo inserimento sul sito internet del Comune di Villa Lagarina, sezione Amministrazione Trasparente/Personale/Bandi di Concorso in conformità a quanto disposto dagli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 1, comma 35 della L. 6 novembre 2012 n. 190 ('legge anticorruzione') come previsto dal D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 successivamente modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97;
5. Di rinviare a successivi provvedimenti la nomina della Commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui al precedente punto 1 e la determinazione degli eventuali compensi spettanti;
6. Di dare atto che il presente provvedimento, non comportando impegni di spesa, è immediatamente esecutivo;
7. Di trasmettere copia della presente determinazione alle oo.ss. firmatarie del CCPL del personale del Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale – di data 1 ottobre 2018;
8. Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n 104;*ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale:*
 - ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Carlo Alberto Incapo

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005
in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD (duplicato nel sistema di conservazione del Comune)