



**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ITALO BATTISTI
Indirizzo	VIA DEL TORCHIO, 12 38060 VILLA LAGARINA
Telefono	335/7611007
Fax	
E-mail	ibnumber10@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	15 OTTOBRE 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
- Tipo di azienda o settore
SETTORE PUBBLICO
- Tipo di impiego
FUNZIONARIO TECNICO CATEGORIA D
- Principali mansioni e responsabilità
RESPONSABILE DI ZONA PER LE SITUAZIONI CALAMITOSO E/O DI PREVENZIONE DELLA COMUNITA' DI VALLE DI FASSA – FIEMME – ALTA VALSUGANA E BERSTOL – PIANA ROTALIANA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI GEOMETRA CONSEGUITO ALL'ISTITUTO TECNICO STATALE E COMMERCIALE F. e G. FONTANA DI ROVERETO NELL'ANNO 1978

COMPETENZE SPECIALISTICHE

- 0025 CAP. DI UTILIZ. IL SW CAD
- 0031 CONOSC. DELLE NOZ., METODOL., STRUM. E TECNOLOGIE SUI MATERIALI
- 0032 CONOSC. DELLE NOZ., METODOL., STRUM. E TECNICHE DI COSTRUZIONE
- 0033 CONOSC.STRUM./METODOL. ACQUISIZ.DATI/RAPPRESENTAZ.GRAFICA OGG.TERR.
- 0034 CONOSC.PROGETTAZ./REALIZZAZ./GESTIONE STRUTT./INFRASTRUTT.VIAB./TRASP.
- 0040 CONOSC. DI NOZ. METODOL., TECNICHE E STRUM. URBANISTICA E TUTELA PAES.
- 0055 CAP. DI VALUTARE GLI IMPATTI DELLA REGOLAMENTAZIONE
- 0072 CAP.PIANIFICAZ./PROGRAMMAZ.DI SETTORE (OPERE PUBBL./URBAN./AMBIENTE)
- 0073 CAP. ESEGUIRE INDAGINI/MISURAZ./RILIEVI/PERIZIE/ISTRUTTORIE TECNICHE
- 0074 CAP. DI PROGET. DI LAVORI PUBBLICI
- 0075 CAP. DI DIREZIONE LAVORI E ALTA SORVEGLIANZA
- 0077 CAP. DI ESECUZIONE DI INTERVENTI DI PREVENZIONE E SOCCORSO

- 0078 CAP. DI PREDISPOSIZIONE E AGGIORNAMENTO DELLA CARTOGRAFIA TERRITORIALE
- 0079 CAP. DI ESEGUIRE PROVE E ANALISI DI LABORATORIO
- 0080 CAP. DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE NORME
- 0086 CAP. COMUNICAZ. INFORMAZ.SUI TEMI / ARGOMENTI TRATTATI

CONOSCENZA DELLA NORMATIVA

0001 conoscenza della normativa sul trattamento dei dati personali	medio alta
0002 conoscenza delle norme sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	alta
0003 conoscenza dello statuto, norme e regolamenti sull'autonomia	medio alta
0004 conoscenza della normativa e regolamenti sui procedimenti amm.	Medio alta

COMPETENZE COMPORTAMENTALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc

PROBLEM SOLVING	Molto ALTO
ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO	ALTO
CAPACITÀ DI APPRENDIMENTO	ALTO
FLESSIBILITÀ	MEDIO ALTO
SPIRITO D'INIZIATIVA	Molto ALTO
ORIENTAMENTO AL RISULTATO	ALTO
AUTONOMIA DECISIONALE	Molto ALTO
COMUNICAZIONE EFFICACE	Molto ALTO
LAVORO DI GRUPPO	ALTO
ORIENTAMENTO AL/ALLA CLIENTE-UTENTE	ALTO
CAPACITÀ DI SVILUPPARE IL CLIMA ORGANIZZATIVO	Molto ALTO
LEADERSHIP	ALTO
SVILUPPO DEGLI ALTRI	ALTO
GESTIONE DEI CONFLITTI	ALTO

Corso "la responsabilità amministrativa contabile e penale nella esecuzione delle opere pubbliche (Roma 19/05/1995)

Corso di Arcview 3 – Informatica Trentina 15/11/99-17/11/99

CORSO PI TRE - MODULO DI GESTIONE DOCUMENTALE - (FPA.10FOT03)TSM4 2010

GIURIDICO-ECONOMICA PEC POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA
(FPA.10GE08)TSM3,52011

AREA COMPETENZE TECNICO-SPECIALISTICHE GESTIONE DELLE TERRE E ROCCE DA
SCAVO (FPA.10TS01)TSM42013

AREA COMPETENZE TRASVERSALI CURARE LA COMUNICAZIONE NELLE RELAZIONI
LAVORATIVE (FPA.13CT03)TSM112013

AREA COMPETENZE TRASVERSALI I FONDAMENTI DELLA COMUNICAZIONE
(FPA.13CT01)TSM22013AREA

COMPETENZE TRASVERSALI LA COMUNICAZIONE SCRITTA EFFICACE - base
(FPA.13CT13a)TSM142014AREA

SALUTE E SICUREZZA ACCESSO IN SICUREZZA AI CANTIERI (FPA.14SI14)TSM42014

AREA SALUTE E SICUREZZA FORMAZIONE DEI LAVORATORI: MODULO GENERALE in
modalità formazione a distanza (FPA.14SI01d)TSM42014

ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE PROBLEM SOLVING (FPA.14CT08)TSM182014

ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE PUBLIC SPEAKING: COME PARLARE
EFFICACEMENTE A UN GRUPPO DI PERSONE (FPA.14CT18)TSM142015

GIURIDICO COMUNITARIA FORMAZIONE DEI LAVORATORI - MODULO SPECIFICO -
rischio alto (FPA.15SB04)TSM122015

GIURIDICO COMUNITARIA GLI STRUMENTI DELLA P.A.T. PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE (FPA.15GE02b)TSM2,52015

GIURIDICO COMUNITARIA LA NORMATIVA SULLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
(FPA.15GE02a)TSM32015

ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE PUBLIC SPEAKING - laboratorio
(FPA.15FOT01)TSM72015

ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE Riconoscere e affrontare i problemi: i fondamenti
(FPA.15CT08)TSM22016

GIURIDICO COMUNITARIA ACCESSO IN SICUREZZA AI CANTIERI - modulo avanzato
(FPA.16SB25b)TSM82016

GIURIDICO COMUNITARIA ADDETTI PRIMO SOCCORSO - STRUTTURE DI GRUPPO "A"
(FPA.16SB05a)TSM162016

GIURIDICO COMUNITARIA FORMAZIONE DEL PERSONALE ADIBITO AD ATTIVITA' A
MAGGIOR RISCHIO DI CORRUZIONE - modulo di aggiornamento (FPA.16GE11)TSM22016

ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE LA COMUNICAZIONE EFFICACE: IL LINGUAGGIO
NON VERBALE (FPA.16CT05)TSM112016

ORGANIZZAZIONE E PERSONALE Gestire in maniera efficace la relazione col cittadino e con
gli altri clienti esterni (FPA.15CT04)TSM182017

GIURIDICO COMUNITARIA CORSO DI PROGRESSIONE IN AMBIENTE ESTIVO
(FPA.17SI14a)TSM82017

GIURIDICO COMUNITARIA Formazione sui rischi da agenti biologici e simili nelle attività
forestali - La cassetta di pronto soccorso e il pacchetto di medicazione (FPA.16FT02)TSM32018

AREA COMPETENZE GIURIDICO - ECONOMICHE FORMAZIONE DEL PERSONALE
ADIBITO AD ATTIVITA' A RISCHIO DI CORRUZIONE - AGGIORNAMENTO 2018
(GE.1802)TSM22018

AREA COMPETENZE TRASVERSALI LA NUOVA DISCIPLINA IN TEMA DI PROTEZIONE DEI
DATI PERSONALI - Regolamento UE 2016/679 (FPA.17FT05)TSM22018

AREA COMPETENZE TRASVERSALI P.I.TRE. - LIBRO FIRMA DIGITALE - ATTIVATORI DI
PROCESSI DI FIRMA DIGITALE (FT.1804c)TSM42018

AREA COMPETENZE TRASVERSALI P.I.TRE. - LIBRO FIRMA DIGITALE - FIRMATARI

(FT.1804d)TSM1,52019AREA

COMPETENZE TECNICO-SPECIALISTICHE Nuove linee guida sulle funzioni del direttore dei lavori e del direttore delle esecuzioni (DM 49/2018) (CTS.1902)TSM62020

AREA COMPETENZE DIGITALI oDigitale - Riconoscere e affrontare i problemi con il digitale (CD.2002e)TSM22020

AREA COMPETENZE DIGITALI Smart Working in sicurezza (CD.2009b)TSM1,52020

AREA COMPETENZE DIGITALI - P3P.I.Tre. - Il documento digitale (CDP3.2001a)TSM22020

AREA COMPETENZE GIURIDICO – ECONOMICHE Laboratorio sulla redazione dell'atto amministrativo (GE.2008)TSM32020

AREA COMPETENZE GIURIDICO – ECONOMICHE L'attuazione della disciplina in tema di protezione dei dati personali nelle Strutture provinciali (GE.2018)TSM22020

AREA COMPETENZE GIURIDICO – ECONOMICHE Laboratorio sulla redazione dell'atto amministrativo (GE.2008)TSM62020AREA

COMPETENZE GIURIDICO – ECONOMICHE Personale adibito ad attività a rischio di corruzione - modulo di aggiornamento (GE.1901a)TSM22021

N/DKey to Health (LABOR.2101)TSM22021N/D Lavoro agile e innovazione: dai risultati dell'indagine alle proposte per la PAT (0101.2101b)TSM12021

N/D Lavoro agile ed innovazione: la direzione della PaT (0101.2101)TSM0,75

Corso teorico per addetti ai lavori in ambienti spazi confinati 26/04/2021

Corso "applicazione di sistemi informativi territoriali per la realizzazione e gestione di piani nel campo della protezione civile (anno 2004)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FOGLI DI CALCOLO (MICROSOFT EXCEL O ANALOGO APPLICATIVO OPEN OFFICE)
PROGRAMMI DI ELABORAZIONE DATI (ACCESS/APPLICATIVO OPEN OFFICE)
PROGRAMMI DI ELABORAZIONE TESTI (WORD/APPLICATIVO DI OPEN OFFICE)
PREPARAZIONE DI PRESENTAZIONI (POWER POINT/APPLICATIVO OPEN OFFICE)
PROGRAMMI PER LA GESTIONE DELLA POSTA (ES. LOTUS NOTES, GMAIL, PEC...)
CAPACITÀ DI ACCEDERE E NAVIGARE NELLA RETE INTRANET
CAPACITÀ DI ACCEDERE E NAVIGARE NELLA RETE INTERNET
FUNZIONARIO TECNICO
8° LIVELLO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona
buona
buona

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Allenatore di calcio diplomato dal centro Tecnico federale di Coverciano al primo posto al corso per allenatori . Istruttore di calcio per giovani calciatori.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Dipartimento di Ingegneria Civile ed ambientale università degli Studi di Trento corso teorico pratico di aggiornamento professionale ai sensi della L. 341/90 D.M. 305/96 GPS dalla teoria alle modalità organizzative giugno 1999;

Incarico con delibera di Giunta provinciale n. 1489 di data 30 agosto 2016 – lavori di

costruzione di una scuola in elementi prefabbricati ad **Amatrice (RI)** istituzione dell'ufficio di direzione lavori;
responsabile centro accoglienza **emergenza Albania** a Strigno anno 1992;
Creazione centro di accoglienza per gli stranieri del **Kosovo** nel maggio 1993;
responsabile campo **terremoto dell'Umbria** anno 1998;
supporto tecnico coordinativo per emergenza **alluvione Val d'Aosta** anno 2000;
responsabile per la **costruzione di un campo di accoglienza** per 2.000 persone a Tor Vergata (Roma) per il giubileo dell'anno 2000;
supporto tecnico coordinativo per emergenza terremoto in **Molise a Macchia Valfortore** nell'anno 2002;
coordinatore campo **terremoto a L'Aquila** anno 2009;
responsabile opere progettazione di valutazione e rischi e consulenze con regione Liguria per il comune di **Rocchetta Vara** a seguito dell'alluvione del 2012;
coordinatore campo **terremoto ad Amatrice** anno 2016;
Attestato di partecipazione al primo campo scuola di protezione civile (ottobre 2005)

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Castellano, 01 luglio 2021

NOME E COGNOME (FIRMA)

Mauro Battisti



