

AREA PERFORMANCE	SERVIZIO DI COMPETENZA	OGGETTO	N. INDICATORE	NOME INDICATORE	FORMULA
AREA SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	Miglioramento della formazione del personale	1 2	Incidenza corsi di formazione del personale Incidenza costo corsi di formazione del personale	<u>corsi di formazione dipendenti</u> <u>Impegni per formazione</u> <u>Impegni spesa corrente</u>
	BIBLIOTECA	Rilevazione prestiti librari	1 2	Rilevazione numero richieste prestiti in loco e/o da altre Biblioteche	<u>N. richieste prestiti cittadini</u> <u>N. richieste prestiti da altre biblioteche</u>
	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	supporto giuridico amministrativo	1	Supporto giuridico ai Servizi e giuridico amministrativo all'Area tecnica per riordino pratiche urbanistiche sospese	<u>N. consulti effettuati</u>
	SERVIZI ALLA PERSONA, AFFARI DEMOGRAFICI E COMMERCIO	Miglioramento dell'informatizzazione e digitalizzazione	1 3	Grado di utilizzo dei servizi telematici da parte del cittadino	<u>richieste certificati on line</u> <u>emissione certificati totali</u> <u>richieste on line appuntamenti</u> <u>appuntamenti totali</u>
	PATRIMONIO E CANTIERE	Interventi manutentivi ordinari sugli immobili del patrimonio comunale	1	incidenza degli interventi manutentivi ordinari su immobili patrimonio comunale	<u>N. manutenzioni ordinarie</u> <u>N. immobili comunali</u>
		N. interventi e nuovi elementi in telecontrollo	3	incidenza sulla gestione della risorsa idrica e migliore tempo di risposta in caso di criticità	<u>N. affidi con e-procurement</u> <u>numero affidi del Servizio</u>
		N. contatori elettronici digitali installati	1	numero di installazioni effettuate nell'anno	<u>N. contatori installati</u> <u>n. utenze</u>
		Miglioramento dell'informatizzazione e digitalizzazione	1	Grado di utilizzo dei servizi telematici da parte del cittadino	<u>prenotazione on line sale</u> <u>utilizzati totali sale</u>
		Utilizzo delle piattaforme di e-procurement nell'ambito degli affidi di acquisi e servizi del Servizio	2	incidenza dell'uso dell'e-procurement	<u>N. affidi con e-procurement</u> <u>numero affidi del Servizio</u>
	LAVORI PUBBLICI E APPALTI	gestione informatica immobili comuni GISCOM	1	incidenza degli immobili di proprietà comunale gestiti informaticamente	<u>n. immobili inseriti a programma</u> <u>immobili totale</u> <u>procedure telematiche</u> <u>procedure totali</u>
		Gestione approvvigionamenti	2	Incidenza del ricorso agli strumenti di e-procurement	<u>numero pratiche sospese riordinate</u> <u>pratiche presenti</u>
	SVILUPPO URBANISTICO DEL TERRITORIO-EDILIZIA PRIVATA	Riordino convenzioni urbanistiche sospese	1	Verifica e riordino pratiche urbanistiche	<u>numero pratiche sistematiche</u> <u>n. pratiche complessive da controllare</u>
		Definizione condoni da rilasciare	2	definizione delle pratiche di condono da rilasciare, con verifiche dei pagamenti ricalcolati ed eventuali rilasci di permessi da costruire in sanatoria in regime di condono	
		Controlli su SCIA e CILA	3	Numero controlli	<u>numero controlli nell'anno</u> <u>SCIA, CILA presentate nell'anno</u>
AREA ECONOMICO FINANZIARIA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	Capacità di pagamento	1	Miglioramento capacità di pagamento tit. I e II della spesa (al netto degli spostamenti di fpv)	<u>Importo pagato</u> <u>importo impegnato</u>
		Ottemperanza delle scadenze	2	Approvazione bilancio previsionale, PEG, assestamento di bilancio e rendiconti nei termini	<u>giorno di approvazione su termine ultimo di approvazione</u>
		Coerenza delle utenze servizio idrico con anagrafe	3	Verifiche incrociate delle richieste di attivazione/subentro/cessazione delle utenze dell'acquedotto con immigrazioni/emigrazioni	<u>n. controlli nell'anno</u> <u>n. utenze</u>
		inserimento nuovi contatori nel software e avvio telelettura	1	numero di contatori inseriti nel software e numero di telelettture effettuate	<u>n. inserimenti e telelettture nell'anno</u> <u>n. utenze</u>
		customer satisfaction sul servizio idrico integrato per la parte di competenza dell'area	2	questionario di gradimento per gli utenti del servizio, nello specifico per la parte di competenza dell'area, inteso alla valutazione del servizio reso e al mantenimento/miglioramento	<u>report sui risultati annuali della customer</u>
		Tempestività dei pagamenti	4	Indicatore tempestività dei pagamenti	<u>da PCC</u>
	UFFICIO ENTRATE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	Riscossioni	1	Miglioramento capacità di riscossione entrate extratributarie	<u>Riscosso tit. III</u> <u>Accertato tit III</u>
		Gestione approvvigionamenti	2	Incidenza del ricorso agli strumenti di e-procurement	<u>procedure telematiche</u> <u>procedure totali</u>
AREA VIGILANZA	SERVIZIO POLIZIA LOCALE	Controlli sul territorio	1	Incidenza sanzioni comminate	<u>Sanzioni comminate</u> <u>Controlli totali sul territorio</u>